



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง
อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอกว๊านป่า จังหวัดมหาสารคาม

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑.การวางแผนกำลังคน	-การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙	๑. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙ - ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - เสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัดมหาสารคาม - อบต.หนองแสง จัดทำประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙ เมื่อได้รับความเห็นชอบ	- ขอปรับปรุงกรอบอัตรากำลังตามความเหมาะสม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
๒.การสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง	การรับโอนพนักงานส่วนตำบล	๑. รับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้ ๑.๑ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร ๑.๒ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ๑.๓ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๑.๔ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการเกษตร	๔ ราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒. รับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้ ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. ๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล ปง./ชง. ๑.๓ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง./ชง. ๑.๔ ตำแหน่ง นักป้องกันฯ ปก./ชก. ๑.๕ ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ ปก./ชก.	๕ ราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
		<p>๓. ขอข้บัญญัติ กสธ. ในการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล</p> <p>๓.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ</p>	๑ อัตรา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
๓.การตัดโอนตำแหน่ง		๑. ตัดโอนตำแหน่งพนักงานครูในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง มาสังกัดโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง	๒ อัตรา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
๔. การจ้างพนักงานจ้าง		<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>ระยะเวลาจ้าง ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙</p> <p>๑. นางสาวกรรณก อุ่นพิกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒.นายวิโรจน์ สมฤทธิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์</p> <p>๓.นางสาวปองทิพย์ สืบกนิร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>๔.นางนุชลี พรหมโยธา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>๕.นางธิตีมา ธีรภักดิ์สวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>๖.นางสาวกรรณิกา ภูมาศ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>๗.นายสรารุติ มาตแก้ว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา</p> <p>๘.นางสาวณัฐกฤตา รุจิรเมธากุล ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</p> <p>๙.นายสมควร ปองไป</p>	จำนวน ๑๑ อัตรา	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
		<p>ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</p> <p>๑๐.นางศศิธร สุทธิประภา</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน</p> <p>๑๑.นายโยธิน ปะกิทัง</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสัตวบาล</p>			
		<p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>ระยะเวลาจ้าง ๑ ต.ค. ๒๕๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙</p> <p>๑. นายนิรันดร์ กิลี</p> <p>ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกล</p> <p>๒. นายอุทัย ผลบุญ</p> <p>ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ</p> <p>๓. นางสาววิษุตา ปาปะสา</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๔. นางเกศสุตา เกตุเสนา</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๕. นางสาวดวงดาว ชุบสุวรรณ</p> <p>ตำแหน่ง คนครัว</p> <p>๖. นายชาญชัย บุพตา</p> <p>ตำแหน่ง ภารโรง</p>	จำนวน ๖ ราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
๔. การพัฒนาบุคลากร	๑.การจัดทำแผนการฝึกอบรมรายตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	จัดทำแผนการฝึกอบรมรายตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑ ครั้ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ	พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมกับหน่วยงานภายนอก และเข้ารับการอบรมออนไลน์	๖๔ ราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑.ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕๓ ราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๖ ราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
๖.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๑.การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑ ครั้ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
		๒.การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๑ ครั้ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
		๓. จัดทำโครงการฝึกอบรมจริยธรรม อบรม.หนองแสง เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของคุณธรรมและจริยธรรมสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข	๑ ครั้ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐ บาท
๗.นโยบายการสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑.จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (career path)	จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (career path) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ อบรม.หนองแสง	๑ เล่ม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	จำนวน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๘.การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑.กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ	ตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ณ โรงพยาบาลมหาสารคาม	๖๔ ราย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานส่วนตำบลพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๖๔ ราย	๑ กันยายน ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ

แผนการพัฒนาศักยภาพบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอกวนช้าง จังหวัดมหาสารคาม

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๘			
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่ (ร้อยละ ๑๐๐)	๒	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การฝึกอบรม	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
	๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนายช่างโยธา หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๕	๑๗๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
รวม			๗	๒๐๕,๐๐๐			

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๙ (คน)	๒๕๖๙			
๑) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะสมรรถนะที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑) โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๔	๓๗๖,๘๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒) บุคลากรมีความรู้ทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๓	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	๒) โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุ	ร้อยละ ของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๔	๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๓) โครงการอบรมเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ	ร้อยละ ของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๔	๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓) บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะด้านดิจิทัล พัฒนานวัตกรรมในการปฏิบัติงาน	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๗	๕๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
	๒) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะการใช้คอมพิวเตอร์	ระดับความสำเร็จของการจัดทำผลรายงานการฝึกอบรมตามที่กำหนด (ระดับ ๕)	๗	๕๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษาให้บริการวิชาการ
รวม			๒๐๙	๕๘๘,๘๐๐			

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๘			
๑) บุคลากรที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๗	๕๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
	๒) โครงการอบรมระเบียบกฎหมายการบริหารงานบุคคล สิทธิสวัสดิการ และความก้าวหน้า เพื่อส่งเสริมและพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการประเมินการทดสอบหลังการฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๔	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง (ร้อยละ ๘๐)	๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม	สถาบันการศึกษา ให้บริการวิชาการ
๒) ส่วนราชการมีการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑) โครงการประกวดการจัดการความรู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละของส่วนราชการมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการประชาชน (๑ คู่มือ/ส่วนราชการ)	๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวม			๑๙๙	๗๖,๐๐๐			

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายประจำปี	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร	หน่วยงานดำเนินการ
			๒๕๖๘ (คน)	๒๕๖๘			
๑) บุคลากรทุกระดับมีจิต สาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการ เป็นข้าราชการที่ดี	๑) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาให้พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้างมีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาวินัย	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบหลังการ ฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๔	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการจัดกิจกรรมการด้านทุจริต คอร์รัปชัน ในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ร้อยละของบุคลากรที่ประกาศ เจตนารมณ์และเข้าร่วมกิจกรรม ท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๖๔	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
๓) บุคลากรทุกระดับมีการ พัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ดี และสร้าง สมรรถนะสำคัญในองค์กร	๑) โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละที่เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ร้อย ละ ๘๐)	๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
	๒) โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่าน การประเมินการทดสอบหลังการ ฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๖๔	๔๐๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๑) การฝึกอบรม ๒) การฝึกปฏิบัติ	องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
รวม			๒๕๖	๔๔๐,๐๐๐			

สรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับ	ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
		๒๕๖๙	๒๕๖๙		
๑	การพัฒนาศูนย์ทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ	๒	๒๐๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๒	การพัฒนาศูนย์ทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	๖	๕๘๘,๘๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๓	การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้	๔	๗๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๔	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร	๔	๔๔๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
รวม		๑๖	๑,๓๐๙,๘๐๐		